



T.C.
SAMSUN VALİLİĞİ
İl Sağlık Müdürlüğü

SAMSUN İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ - SAMSUN BULAŞICI
OLMAYAN HASTALIKLAR BİRİMİ

11/02/2022 11:39 - E-58655097 - 323 - 261



00158589659

Sayı : E-58655097-323
Konu : BDFAD İş yeri Uygulama Rehberi
ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İş
Yeri Uygulaması Hk.

DAĞITIM YERLERİNE

Sağlık Bakanlığının 2019-2023 Stratejik Planında işveren/idare, işçi/çalışan ve toplum katılımı ile sağlıklı ilgili beslenme ve fiziksel aktivite gibi müdahale alanlarında çalışanlarda davranış değişikliği sağlayarak sağlığı desteklemek ve geliştirmek; sağlıklı, güvenli ve üretken bir iş yeri ortamı oluşturmak amacı ile “Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İş yeri Uygulama Rehberi” hazırlanarak yayınlandığı bildirilmiş olup; ekte yer almaktadır.

Söz konusu rehberde programın kapsamı olarak merkez/taşıra kamu kurum ve kuruluşları, özel kurum ve kuruluşlar, koşulları sağlayabilecek iş yerleri, fabrika, ofis vb. çalışma ortamları olup; ön koşul şartlarını taşıyan ve koşulun maddelerinden biri olan 6331 Sayılı Kanun kapsamında bir iş yeri olması durumunda iş yerinde iş sağlığı hizmetleri sağlayan iş yerlerinin başvuru dosyası hazırlayarak İl Sağlık Müdürlüğü’ne müracaat edilmesi istenmektedir.

Bu kapsamda “Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İş yeri Uygulama Rehberi”nin; ön koşul kriterlerini sağlayan ve sağlığın geliştirilmesine katkı sunmak isteyen kuruluş ve kuruluşunuza bağlı iş yerlerine (kamu kurum ve kuruluşlarında ilgili birime (varsa kalite birimi), ilçe müdürlükleri, ilgili dernek ve odalar ile belediyelere bağlı iş yerleri vb.) duyuru ve bilgilendirmenin yapılarak; aday iş yerlerinin başvuru dosyası ile birlikte İl Sağlık Müdürlüğü Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanlığı Bulaşıcı Olmayan Hastalıklar Birimi’ne müracaatlarının yapılması hususunda;

Bilgilerinize arz ve rica ederim.

Dr.Öğr.Üyesi Muhammet Ali ORUÇ
İl Sağlık Müdürü

DERNEKLER BÜROSU
12.02.2022
İl Sivil Toplumla İlişkiler
Müdürü

Ek: Rehber

9519 0902 Bay

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 1f0f6cbe-3947-40ca-986f-d97f080d883 Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/saglik-bakanligi-cbys>
Samsun Sağlık Müdürlüğü Sağlıklı Beslenme ve Hareketli Hayat Birimi Bilgi için: MEHMET FARUK AYAŞ

Telefon: Faks No:

e-Posta: mehmetfaruk.ayas@saglik.gov.tr İnternet Adresi:
mehmetfaruk.ayas@saglik.gov.tr

DIYETİSYEN

Telefon No: (0 362) 239 00 40



Dağıtım:

Samsun Valiliği
Samsun Büyükşehir Belediye Başkanlığı
Samsun Adliyesi
Ondokuz Mayıs Üniversitesi Rektörlüğü
Samsun Hastaneler
İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü
Samsun İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Samsun Ticaret İl Müdürlüğü
Samsun İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü
Samsun Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü
Samsun Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü
Samsun Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü
Samsun Vergi Dairesi Başkanlığı
Samsun Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü
Meteoroloji 10. Bölge (Samsun) Müdürlüğü
Samsun Tapu ve Kadastro 10. Bölge Müdürlüğü
Samsun Vakıflar Bölge Müdürlüğü
DSİ 7. Bölge Müdürlüğü (Samsun)
Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı IX. Bölge Müdürlüğü (Samsun)
Samsun İl Tarım ve Orman Müdürlüğü
Samsun İl Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı
Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Samsun İl Müdürlüğü
Samsun Müftülüğü
Samsun Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü
Samsun Ticaret ve Sanayi Odası
İl Esnaf ve Sanatkarlar Odalar Birliği

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 1fb6cbe-2947-40ca-9866-6397f880d883 Belge Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/saglik-bakanligi-cbys>
Samsun Sağlık Müdürlüğü Sağlıklı Beslenme ve Hareketli Hayat Birimi Bilgi için: MEHMET FARUK AYAS

Telefon: Faks No:

e-Posta: mehmetfaruk.ayas@saglik.gov.tr İnternet Adresi:
mehmetfaruk.ayas@saglik.gov.tr

DİYETİSYEN

Telefon No: (0 362) 239 00 40



Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İşyeri Programı sağlıklı bir işyeri için temel unsurları yansıtan; işyeri politikası, kurumsal yapı, fiziksel çevre, yaşam tarzı ve kişisel sağlık becerileri, sağlık hizmetleri sunumu ve çevre üzerine etki düşünülerek tasarlanmıştır.

Programın Amacı

İşveren/idare, işçi/çalışan ve toplum katılımı ile sağlıkla ilgili beslenme ve fiziksel aktivite gibi müdahale alanlarında çalışanlarda davranış değişikliği sağlayarak sağlığı desteklemek ve geliştirmek; sağlıklı, güvenli ve üretken bir işyeri ortamı oluşturmaktır.

Programın Kapsamı

Merkez/taşıra kamu kurum ve kuruluşları, özel kurum ve kuruluşlar, koşulları sağlayabilecek işyerleri, fabrika, ofis vb. çalışma ortamları.

Ön Koşullar

Ön koşullar başvuru yapılabilmesi için aday işyeri tarafından sağlanmalıdır.

- 6331 Sayılı Kanun kapsamında bir işyeri olması durumunda işyerinde iş sağlığı hizmetleri sağlanmaktadır.
- İşyerinde beslenme ve fiziksel aktivite konularında sağlığı destekleyen etkinlikleri kapsayan politika geliştirilmiş, amaç ve hedefler belirlenmiştir.
- İşyerinde içilebilir suya (içilebilir çeşme suyu, su sebili, hazır su vb.) kolay ulaşım sağlanmakta ve su ile ilgili kısımların bakım ve temizliği yapılmaktadır.
- Doymuş yağ, şeker, tuz ve enerjisi yüksek besinlerin firma reklamlarına (ürün fiyat afişi, dolap, şemsiye vb.) yer verilmemektedir.
- İş yerinde kantin vb. var ise bu alanlarda;
 - ❖ Taze/ kuru meyve satışı yapılmaktadır.
 - ❖ Doymuş yağ, şeker, tuz ve enerjisi yüksek besinlerin firma reklamlarına (ürün fiyat afişi, dolap, şemsiye vb.) yer verilmemektedir.

Programa Katılım ve Başvuru

Programa katılım gönüllülük esası ile olacaktır. Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İşyeri olmak isteyen ve yukarıda belirtilen ön koşulları sağlayan işyeri bir “başvuru dosyası” hazırlayacaktır.

Başvuru dosyasının içinde: İşyerinin iş sağlığı güvenliği ile ilgilenen birimi tarafından hazırlanmış özgün Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İşyeri Programı Politikası (Ek-2'deki şablondan yararlanarak) ve başvuru formu (Ek-1) bulunacaktır.

Not: Daha önce sağlıkla ilgili yapılmış etkinlikler varsa bu etkinliklerin dokümanları da (imza föyü, görseller, afiş vb.) dosyaya eklenebilir.

Değerlendirme

Başvuruda bulunan işyerleri "değerlendirme ekibi" tarafından değerlendirilir. Değerlendirme ekibi; İl Sağlık Müdürlüğü sağlıklı beslenme ve hareketli hayat biriminden bir ve çalışan sağlığı biriminden bir kişi olacak şekilde iki kişiden oluşur. Değerlendirme ekibi değerlendirme formu (Ek-4) ile işyerini değerlendirir.

Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İşyeri Programı Değerlendirme Formu aşağıdaki başlıklar altında değerlendirilecektir.

İşyerinde sağlıkla ilgili konularda plan/politika ve çalışmalar

1. İşyerinin beslenme ve fiziksel aktivite konularında personeline yönelik eğitim, seminer, organizasyon, gezi, yarışma gibi etkinlikler düzenlemektedir. Bu etkinliklere ait duyuru, afiş, imza föyleri, fotoğraflar gibi çeşitli şekillerde belgelendirilmelidir.
2. Gerçekleştirilen etkinliklerin ön test, son test, memnuniyet anketleri gibi çeşitli şekillerde izleme ve değerlendirmesinin yapıldığına dair dokümanların bulunması gerekmektedir.
3. Yerinde değerlendirme esnasında uygun yerlerde beslenme ve fiziksel aktivite ile ilgili afiş, broşür vb bulunmalıdır.
4. Ulusal / uluslararası gün/haftalarda beslenme ve fiziksel aktivite konularında düzenlenen etkinlikler ile ilgili dokümanlar bulunmaktadır.
5. İşyerinde çalışanlar için gerçekleştirilen beslenme ve fiziksel aktivite ile ilgili etkinliklere toplum katılımının sağlandığına dair fotoğraf, yazılı dokümanlar bulunmalıdır.

İşyerinde beslenme ile ilgili düzenlemeler (kantin, yemekhane, otomat makinaları)

6. İşveren çalışanların içilebilir suya rahat ulaşımını sağlamaktadır. İşyerinde çeşitli yerlere yerleştirilmiş sebil, su bulunan otomat vs ile ambalajlı veya akan içilebilir suya kolay ulaşım sağlanmaktadır.
7. İşyerinde **kantin varsa**;
 - a) Doymuş yağ, şeker, tuz, ve yüksek enerjili besinlerin üretici firmalarının teşvik edici reklam promosyon uygulamalarına (dolap, şemsiye v.s.) yer verilmemektedir.
 - b) Doymuş yağ, şeker, tuz, ve yüksek enerjili besinler raflarda dikkat çekmeyecek, ulaşımı nispeten zor olan yerlerde bulundurulmaktadır.
 - c) İşyeri kantininde sağlıklı beslenmeyi desteklemek amacıyla salata satışı da yapılmaktadır.

d) Ödeme yapılan alanda çikolata, gofret, cips, şeker gibi doymuş yağ, şeker, tuz, ve/veya enerjisi yüksek besinler bulundurulmamaktadır.

8. İşyeri yemekhanesinde veya taşımali yemek hizmetinde;

a) İşyerinde sunulan yemek hizmetinde menüler çalışanların ihtiyaçlarına göre düzenlenmelidir. Bu menüler bir diyetisyen tarafından hazırlanmalı veya sağlık bakanlığının önerdiği menü modelleri ile uyumlu olmalıdır.

b) Çalışanlara sunulan yemeklerin kalori içeriği mönülerde yer almaktadır ve çalışanların göreceği şekilde ilan edilmektedir.

c) Diyabet, hipertansiyon, çölyak, vejetaryen beslenme uygulayan çalışanlar için uygun düzenlemeler yapılmalıdır.

d) Mutfak personeline, satın almadan atıkların uzaklaştırılmasına kadar olan tüm toplu beslenme süreçleri hakkında hizmet içi eğitimler düzenli olarak verilmekte, kayıtları tutulmaktadır.

e) Mutfak personeline kişisel hijyen ve gıda hijyeni konularında hizmet içi eğitimlerin verildiğini gösteren kayıtlar bulunmaktadır.

f) Yemek hizmeti sunulan alan uygun şekilde temizlenmektedir.

g) Yemek yenen masalarda tuzluk bulundurulmamaktadır.

h) Çalışanlara ücretsiz/katılım paylı yemek hizmeti sağlanmaktadır.

9. Varsa otomat makinasında;

a) Otomatlarda şeker ilaveli içecekler bulunmamaktadır.

b) Otomatın üst raflarında, göz hizasında bulunan raflarda kalorisi yüksek besinler yer almamalıdır.

İşyerinde fiziksel aktivite ile ilgili düzenlemeler;

10. Çalışanların düzenli fiziksel aktivite yapmalarını sağlamak için işyerinde spor salonu/spor odası hazırlanmıştır. Ya da yemek kuponu anlaşmalarında olduğu üzere bir spor salonu/tesisi ile işyeri arasında çalışanları spora teşvik edecek indirim/kolaylık/ ayrıcalık sağlamak üzere anlaşmalar gerçekleştirilmektedir.

11. İşyerinde çalışanların merdivenleri tercih etmesini destekleyecek zeminin kaygan olmaması, aydınlatmanın yeterli olması gibi güvenlik önlemleri alınmalıdır.

12. İşyerinde asansörlerin bulunduğu yerler de dahil merdivenlerin tercih edilmesi yönünde uyarılar bulunmaktadır.

13. Mümkünse işyeri bahçesi yürüyüş yapmak için elverişli olarak düzenlenmelidir. Mümkün olmayan hallerde işyeri yakınında varsa park, yürüyüş parkuru gibi alanlarda çalışanların yürüyüş yapması desteklenmelidir.

14. Herhangi bir spor dalı ile amatör yada profesyonel olarak ilgilenen çalışan/çalışanlara (ör: antrenman imkanları sağlayarak veya gerekli hallerde izin kullandırarak)kurumsal olarak maddi/ manevi desteklenmektedir.

15. İşyerini temsilen ya da bireysel olarak spor organizasyonuna katılmak isteyen çalışanlara antrenman imkanları sağlayarak veya gerekli hallerde izin kullandırarak, kurumsal olarak maddi/manevi desteklenmektedir.
16. İşyeri bilgisayarlarının ekranında yapılan düzenleme dahilinde belirli periyotlarda sağlıkla ilgili uyarı mesajları (“Su içtin mi?”, “Hareket et!”, “Masa başı egzersizlerini aksatma!” vb.) görülmektedir.

İşyerinde sağlık hizmeti sunumu;

17. Her yıl bir kere çalışanların boy uzunluğu ve vücut ağırlığı ölçümleri alınmakta, BKİ hesaplamaları yapılmakta ve çalışanlar sağlık durumları ile ilgili bilgilendirilmektedir.
18. İşyeri hekimi BKİ değerlendirmesinde zayıf, hafif kilolu, obez olan çalışanları, en yakın İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü/TSM/SHM diyetisyeninden yararlanmaları için aile hekimine yönlendirmektedir.

Diğer (ruh sağlığı, tütün ve bağımlılık, çevre sağlığı düzenlemeleri)

19. Çalışanların ruh sağlığını desteklemek adına seminerler düzenlenebilir. Ayrıca uygun çalışma ortamının sağlanması (mekanın aydınlatılması, ısı, nem, kişi sayısının alan ile uyumlu olması vb), çalışan memnuniyetini dikkate alan etkinlikler, gelişim programları düzenlenmesi, çalışanlara stresten uzak çalışma koşulları sağlanmalıdır.
20. İşyerinde dinlenme alanları da dahil tütünsüz alanlar ile ilgili düzenlemeler yapılmıştır.
21. İşyerinde evsel atıklar yada işe ait atıkların geri dönüşüme uygun şekilde ayrıştırılarak depolanması, uygun aralıklar ile bertaraf edilmesi sağlanmaktadır.

1. Program İl Sağlık Müdürlüğünce il genelinde duyurulur.
2. Başvuru dosyasını hazırlayan (Başvuru dosyası için bkz. Programa Katılım ve Başvuru,) işyeri il sağlık müdürlüğünün Sağlıklı Beslenme ve Hareketli Hayat Birimine söz konusu dosya ile birlikte başvurur.
3. Başvurusu uygun bulunan işyeri, İl Sağlık Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan “değerlendirme ekibi” tarafından değerlendirilir. Yapılan bu ilk değerlendirme **başvuru değerlendirmesidir**.
4. **Başvuru değerlendirmesi** sonucu koşulları sağlayarak Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İşyeri olmaya hak kazanan işyerine üç yıl geçerli olacak Belge İl Sağlık Müdürlüğü tarafından düzenlenerek işyerine teslim edilir.

Önkoşul olarak belirlenen hususlar programın olmazsa olmazı olarak kabul edilip işyerinin bu maddeleri sağladığı başvuru sırasında belgelenmelidir.

Puanlı maddeler değerlendirilirken ise;

- İşyerinde sağlıkla ilgili konularda plan/politika ve çalışmalar (7 puan)
- İşyerinde beslenme ile ilgili düzenlemeler (45 puan)
- İşyerinde fiziksel aktivite ile ilgili düzenlemeler (30 puan)
- İşyerinde sağlık hizmeti sunumu (9 Puan)
- Diğer Düzenlemeler (Ruh Sağlığı, Tütün ve Bağımlılık, Çevre Sağlığı) (9 puan)

Başlıklarından alınan toplam puan 70 ve üzeri ise bahse konu işyeri BELGE almaya hak kazanır.

5. “Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İşyeri” Belgesi almaya hak kazanan işyerlerinin isimleri Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü Sağlıklı Beslenme ve Hareketli Hayat Dairesi Başkanlığı’nın internet sitesinde yer alan Program sayfasında duyurulur. (Söz konusu sayfa oluşturulacaktır.)

1. Değerlendirme il sağlık müdürlüğü düzeyinde oluşturulan “değerlendirme ekibi” tarafından Ek-4 Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İşyeri Programı Değerlendirme Formu ile gerçekleştirilir.
 - Değerlendirme formunda ÖNKOŞUL olarak belirlenmiş olan hususlar Programın **olmazsa olmaz** maddeleri olduğu için başvuran işyerinin bu maddelerin tamamını yerine getirmiş olması gerekir.
2. Gerçekleştirilen değerlendirme sonucunda ÖNKOŞUL tamamını sağlayan ve puanlı değerlendirme maddelerinden en az 70 puan alan işyeri Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İşyeri olmaya hak kazanır.
3. **Başvuru değerlendirmesi** sonucunda koşulları sağlayamayan işyerine:
 - Eksikleri bildirilerek üç ay süre verilir.
 - Üç ay içinde/sonunda değerlendirmeye gidilir.
 - Üç ay içinde/sonunda yapılan değerlendirmede koşulları sağlayan işyerine üç yıl geçerli olacak belge düzenlenerek teslim edilir.
 - Eksiklerini tamamlamamış olan işyeri Programa katılmak için yeniden başvuru yapması konusunda bilgilendirilir.
4. Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İşyeri olan işyerlerine her yıl bir kere aynı Değerlendirme Formu ile **takip değerlendirmesi** gerçekleştirilir. **Takip değerlendirmesinde** koşulları sağlayamayan işyerine:
 - Eksikleri bildirilerek üç ay süre verilir.
 - Üç ay içinde/sonunda değerlendirmeye gidilir.
 - Eksiklerini tamamlayan işyeri Programa devam eder.
 - Eksiklerini tamamlamamış olan işyerinin belgesi iptal edilir. Programa katılmak için yeniden başvuru yapması konusunda işyeri bilgilendirilir.

Ekler

Ek-1. Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İşyeri Başvuru Formu

Ek-2. Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İşyeri Ön Koşul Beyan Formu

Ek-3. Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İşyeri Politikası Şablonu

Ek-4. Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İşyeri Programı Değerlendirme Formu

Ek-1. Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İşyeri Başvuru Formu

Başvuruda bulunan işyeri bilgileri: Resmi ☐ Özel ☐

Tam Adı :

Açık Adresi :

Telefon Numarası :

Faks Numarası :

E-posta Adresi :

İnternet Sitesi (varsa):

Çalışan Sayısı :

Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İşyeri Programı İle İlgilenen Çalışanın İletişim Bilgileri

Adı-Soyadı :

Unvanı ve Görevi :

Telefon numarası :

E-posta adresi :

*İlgili çalışan değiştiğinde yeni çalışanın bilgileri bildirilmelidir.

Ek-2. Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İşyeri Ön Koşul Beyan Formu

1	6331 Sayılı Kanun kapsamında bir işyeri olması durumunda işyerinde iş sağlığı hizmetleri sağlanmaktadır.
2	İşyerinde beslenme ve fiziksel aktivite konularında sağlığı destekleyen etkinlikleri kapsayan politika geliştirilmiş, amaç ve hedefler belirlenmiştir.
3	İşyerinde içilebilir suya (içilebilir çeşme suyu, su sebili, hazır su vb.) kolay ulaşım sağlanmakta ve su ile ilgili kısımların bakım ve temizliği yapılmaktadır.
4	Doymuş yağ, şeker, tuz ve enerjisi yüksek besinlerin firma reklamlarına (ürün fiyat afişi, dolap, şemsiye vb.) yer verilmemektedir.
5	İş yerinde kantin vb. var ise bu alanlarda; ❖ Taze/ kuru meyve satışı yapılmaktadır. ❖ Doymuş yağ, şeker, tuz ve enerjisi yüksek besinlerin firma reklamlarına (ürün fiyat afişi, dolap, şemsiye vb.) yer verilmemektedir.

Amaç:

Örnek Amaç: Çalışanların sağlıklı beslenme ve düzenli fiziksel aktivite yapmalarını teşvik ederek işyerinde verimliliği ve üretkenliği artırmak, sağlığı destekleyen bir işyeri ortamı oluşturmak

Hedef / Hedefler:

Örnek Hedefler: Çalışanların masa başı egzersiz yapmaları teşvik edilecektir
Kantinde aşırı tüketimi önerilmeyen besinler bulundurulmayacaktır
Sigara kullanımının azaltılması ve fiziksel aktivitenin artması sağlanacaktır
Sağlığı koruyucu politikalar geliştirilecektir (beslenme, sigara kullanımı vb.)

Etkinlikler ve Etkinliklerin İzleme-Değerlendirmesi**Etkinlikler****Gerçekleştirme Zamanı****Etkinliğin İzleme-Değerlendirmesi**

Ek-4. Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İşyeri Programı Değerlendirme Formu

Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İşyeri olmak için ön koşulların sağlanması ve değerlendirme formundan en az 70 puan alınması gereklidir.

Başvuru Değerlendirmesi: / / 20....
20....

Takip Değerlendirmesi: / /

İşyerinde sağlıkla ilgili konularda plan/politika ve çalışmalar	Puan	Tam Puan
1. Politika doğrultusunda beslenme ve fiziksel aktivite konularında etkinlikler (eğitim, seminer, organizasyon, gezi, yarışma vb.) gerçekleştirilmektedir.		2
2. Gerçekleştirilen etkinliklerin izleme ve değerlendirme yapılmaktadır.		1
3. Çalışanların işyerinde beslenme ve fiziksel aktivite konularında yararlanabilecekleri afiş, broşür, kitap vb. ulaşılabilir/görülebilir yerlerde/alanlarda bulunmaktadır.		2
4. Beslenme ve fiziksel aktivite konularında ulusal/uluslararası gün/haftalarda etkinlikler düzenlenmektedir.		1
5. Beslenme ve fiziksel aktivite ile ilgili gerçekleştirilen etkinliklere toplum katılımı sağlanmaktadır.		1
İşyerinde beslenme ile ilgili düzenlemeler		
6. İçilebilir su bulunmaktadır.		5
7. <u>Varsa</u> işyeri kantininde;	Puan	Tam Puan
a) Doymuş yağ, şeker, tuz ve enerjisi yüksek besinlerin üretici firma promosyonları uygulanmamakta/kabul edilmemektedir.		4
b) Doymuş yağ, şeker, tuz ve enerjisi yüksek besin maddeleri geri/arka/ulaşımı zor raflarda/alanda yer almaktadır.		2
c) Sağlıklı beslenmenin desteklenmesi amacıyla kantinde salata satışı yapılmaktadır.		2
d) Ödeme yapılan alanda (kasa civarında) çikolata, gofret, şeker, cips vb. ürünler yer almamaktadır.		4
8. İşyeri yemekhanesinde veya taşınmalı yemek hizmetinde;	Puan	Tam Puan
a) Menüler Sağlık Bakanlığı'nın önerdiği menü modelleri ile uyumlu hazırlanmakta <u>veya</u> diyetisyen tarafından hazırlanmakta/değerlendirilmektedir.		4
b) Çalışanlara sunulan yemeklerin kalori içeriği mönülerde yer almaktadır ve çalışanların göreceği şekilde ilan edilmektedir.		3
c) Özel beslenme ihtiyacı olan (DM, HT, Çölyak, Vejetaryen v.s.) çalışanların beslenmesi durumlarına uygun olarak düzenlenmektedir.		3
d) Mutfak personeline, satın almadan atıkların uzaklaştırılmasına kadar olan tüm toplu beslenme süreçleri hakkında hizmet içi eğitimler düzenli olarak verilmekte, kayıtları tutulmaktadır.		2
e) Mutfak personeline kişisel hijyen ve gıda hijyeni konularında hizmet içi eğitimler düzenli olarak verilmekte, kayıtları tutulmaktadır.		2
f) İşyeri mutfak ve yemekhanesinde temizlik kurallarına uyulmakta ve bunun için kontrol listeleri tutulmaktadır.		2
g) Yemek yenen masalarda tuzluk bulundurulmamaktadır.		3
h) Çalışanlara ücretsiz/katılım paylı yemek hizmeti sağlanmaktadır.		5

9. Varsa otomat makinasında;		Tam Puan
a) Şeker ilaveli içecekler bulunmamaktadır.		2
b) Kalorisi yüksek gıdalar alt katlarda bulunmaktadır.		2
İşyerinde fiziksel aktivite ile ilgili düzenlemeler	Puan	Tam Puan
10. Çalışanların düzenli fiziksel aktivite yapmalarını sağlamak için spor salonu/spor odası bulunuyor veya bir spor salonu/tesisi ile indirim anlaşması vb. teşvik edici girişimler gerçekleştirilmektedir.		8
11. İşyeri merdivenleri güvenlidir (kaymaz zemin vb.).		3
12. Asansör kullanımı yerine merdiven kullanımını teşvik etme yönünde uyarı bulunmaktadır.		5
13. İşyeri bahçesi yürüyüş yapmak için elverişli olarak düzenlenmiş veya işyeri yakınında varsa park, yürüyüş parkuru gibi alanlarda çalışanların yürüyüş yapması desteklenmektedir.		5
14. Çalışanların herhangi bir spor dalı ile amatör veya profesyonel olarak ilgilenmeleri desteklenmektedir.		2
15. Çalışanların spor organizasyonlarına katılımı desteklenmektedir.		2
16. İşyeri bilgisayarlarının ekranında belirli periyotlarda sağlıkla ilgili uyarı mesajları ("Su içtin mi?", "Hareket et!", "Masa başı egzersizlerini aksatma!" vb.) görülmektedir.		5
İşyerinde sağlık hizmeti sunumu	Puan	Tam Puan
17. Her yıl bir kere çalışanların boy uzunluğu ve vücut ağırlığı ölçümleri alınmakta, BKİ hesaplamaları yapılmakta ve çalışanlar sağlık durumları ile ilgili bilgilendirilmektedir.		5
18. İşyeri hekimi BKİ değerlendirmesinde zayıf, hafif kilolu, obez olan çalışanları, en yakın İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü/TSM/SHM diyetisyeninden yararlanmaları için aile hekimine yönlendirmektedir.		4
Diğer Düzenlemeler (Ruh Sağlığı, Tütün ve Bağımlılık, Çevre Sağlığı)	Puan	Tam Puan
19. İşyerinde ruh sağlığının desteklenmesine yönelik faaliyetler yürütülmektedir.		2
20. Tütünsüz alanlar düzenlenmiştir.		4
21. Çevresel atıkların doğru ayrıştırılmakta ve bertaraf edilmektedir.		3

İl Sağlık Müdürlüğü Yetkilisi