



<u>İçindekiler</u>

1.	TANIMLAR
2.	ELEKTRONİK TEBLİGAT ADRESİ NEDİR, NASIL BAŞVURU YAPILIR?
3.	UETS HESABI OTURUM AÇMA YÖNTEMLERİ NELERDİR?3
3.1	E-DEVLET İLE GİRİŞ4
3.2	E-İMZA İLE GİRİŞ5
3.3	T.C. KİMLİK NUMARASI VE ŞİFRE İLE GİRİŞ6
4-	DERNEK YETKİLİSİNİN UETS'YE İLK GİRİŞTE YAPMASI GEREKENLER
5-	SİSTEME YENİ BİR İŞLEM YETKİLİSİ EKLEME/SİLME NASIL YAPILIR?10
5.1	ONLİNE OLARAK (e-İmza ile) 10
5.1.1	Yeni eklenecek Kişinin Yapması Gerekenler 10
5.1.2	Dernek Başkanının (Ana işlem yetkilisinin) Yapması Gerekenler11
5.2	PTT İŞYERLERİ ARACILIĞI İLE YETKİLİ EKLEME İŞLEMİ NASIL YAPILIR? 14
5.3	İŞLEM YETKİLİSİ SİLME İŞLEMİ NASIL GERÇEKLEŞTİRİLİR? 15
5.4	PTT İŞYERLERİ ARACILIĞI İLE İŞLEM YETKİLİSİ SİLME İŞLEMİ NASIL YAPILIR?

DERNEKLER İÇİN ULUSAL ELEKTRONİK TEBLİGAT SİSTEMİ HESAP AKTİVASYON VE KULLANIM KILAVUZU

1. TANIMLAR

E-TEBLİGAT NEDİR?

7201 sayılı Tebligat Kanunu ve 6.12.2018 tarih ve 30617 sayılı Yönetmeliğe uygun olarak elektronik ortamda yapılan tebligattır.

UETS NEDİR?

Tebligat Kanunu ve 06.12.2018 tarih ve 30617 sayılı Yönetmelik uyarınca yapılan elektronik tebligat işlemlerini yürütmek amacıyla PTT tarafından kurulan ve işletilen Ulusal Elektronik Tebligat Sistemi (UETS)'dir.

UETS HESABINA GELEN E-TEBLİGAT NE ZAMAN TEBLİĞ EDİLMİŞ SAYILIR?

ÖNEMLİ: Elektronik yolla tebligat, muhatabın elektronik tebligat adresine ulaştığı tarihi izleyen beşinci günün sonunda yapılmış sayılır.

2. <u>ELEKTRONİK TEBLİGAT ADRESİ NEDİR, NASIL BAŞVURU YAPILIR?</u>

Derneklerin e-Tebligat adresi alarak UETS'ye dahil edilmesi amacıyla PTT A.Ş. ile İçişleri Bakanlığı arasında yapılan entegrasyon gereğince, Dernekler Bilgi Sistemi (DERBİS)'nde doğrulanmış vergi kimlik numaraları (VKNO) kayıtlı olan derneklerin PTT tarafından UETS hesapları "*Aktivasyon Bekliyor*" şeklinde oluşturulmuş olup dernek başkanları tarafından bu kılavuzda yer alan adımlar takip edilerek derneğin UETS hesabının aktif hale getirilmesi gerekmektedir.

3. UETS HESABI OTURUM AÇMA YÖNTEMLERİ NELERDİR?

UETS web arayüz bileşenine <u>www.etebligat.gov.tr</u> veya <u>portal.etebligat.gov</u>.tr adresinden **yetkili olan kişi (ilk aktivasyon işleminde dernek başkanı)** ulaşabilmektedir.

Hesap sahipleri oturum açmak için aşağıdaki yöntemleri kullanabileceklerdir:

- 1. e-Devlet
- 2. e-İmza
- 3. T.C. Kimlik No ve Şifre
- 4. Mobil İmza (Bu hizmet henüz kullanıma açılmamıştır.)

3.1 E-DEVLET İLE GİRİŞ

ULUSAL ELEKTRONIK TEBLÍGAT SÍSTEMÍ	Giriş
	Q UETS Şifresi @ e-Devlet r e-İmza ☐ Mobii İmza
Ulusal Elektronik Tebligat Sistemi	T.C. Kimlik No/UETS Adresi *
e 2024 UETS - v1.0.0 Gizlilik Yasal Hetişim	şifremi Unuttum / Yeni Şifre Al

UETS hesabı oluşturulan dernek başkanı, portal ekranından yukarıda gösterilen "e-Devlet" butonuna tıklar.

ş Yapılacak Adres ş Yapılacak Uygulama	https://api.eteblig PTT e-Tebligat	at.gov.tr/v1/auth	_edevlet	
e-Devlet Şifresi	📑 Mobil İmza	💦 e-İmza	GG T.C. Kimlik Kartı	📻 İnternet Bankacılığı
T.C. Kimlik Numaranızı v edebilirsiniz. 🛛 🖳 e-Devl	e e-Devlet Şifrenizi kull let Şifresi Nedir, Nasıl	lanarak kimliğiniz d Alınır?	oğrulandıktan sonra işlemini	ze kaldığınız yerden devam
* T.C. Kimlik No				
	📾 Sanal Kla	vye 🛷 Yazarken	Gizle	
* e-Devlet Şifresi				
	📾 Sanal Kla	vye 🔺 Şifremi U	nuttum	
	< Ipt	al Et Siste	eme Giriş Yap > 🤇	•
				240

Açılan e-Devlet sayfasında T.C. Kimlik Numarası ve e-Devlet şifresi ile sisteme giriş yapılır. Sisteme giriş yapıldıktan sonra Ulusal Elektronik Tebligat Sistemi ekranı açılır.

3.2 E-İMZA İLE GİRİŞ

Giriş	E-İmza ile Hesaba Gir
	1. T.C. kimlik numaranızı ilgili alana yazınız ve Devam Et butonuna basınız. 2. İmzalama işleminde kullanılacak olan PTT E-Tebligat e-İmza Uygulamasını indirerek çalıştırınız. (Daha önce indirdiyseniz tekrar indirmenize gerek yoktur.) Uygulamayı indirmek için tıklayınız
T.C. Kimlik No/UETS Adresi *	3. Ekranda çıkan Elektronik İmza İşlem Numarasını PTT E-Tebligat e- İmza Uygulamasına giriniz.(Kopyala yardım butonunu kullanabilirsiniz.)
UETS Şifresi *	4. İmzalama işləmini PTT E-Təbligat e-İmza Uygulamasındaki yönergələri takip ədərək gərçəkləştiriniz.
	TC Kimlik No * 12345678901
Şifremi Unuttum / Yeni Şifre Al	Geri Devam Et

Görselde yer alan "**e-İmza**" butonuna tıklanınca karşımıza yukarıdaki ekran açılır. Ekranda yer alan "<u>Uygulamayı indirmek için tıklayınız</u>" linkine basılarak uygulama indirilir. "**T.C. Kimlik Numarası**" alanı doldurulur ve "**Devam Et**" butonuna tıklanır. Bu şekilde sistem, işlem numarası oluşturur.

İşlem Numarası : 198598 🗓	04:55
	iptal

İndirilen uygulama çalıştırıldığında aşağıdaki gibi e-İmza bilgilerini gösterir. Oluşturulan işlem numarası "İşlem Kodu" alanına kopyalanır. "Gönder" butonuna tıklanır.

J UETS v1.0.1	17				×			
* İşlem yapı 1-) İnternet giriniz.	mədən önce bilgisəyərinizi tarayıcısında kopyaladığır	n tarih ve saatinin doğru nız işlem numarasını "Kod	olduğundan em lu Yapıştır" but	in olun onu ile	uz.	Akıllı	Kart PIN K	odu
3-) İmzələni 4-) Sertifika 5-) "İleri" bu	acak bilgiler sağdaki kutuş a listesinde sertifika seçili utonu ile imzalama işlemini	ya gelecektir. değil ise seçiniz. i başlatınız.				******		
şlem Kodu	300019		Kodu Ya	ıpıştır				<u> </u>
	* Tarayıcıda gördüğünüz i	şlem kodunu giriniz.	Gönd	ler 🧲	⇒	1	2	3
kıllı Kart L	istesi	İmzələnəcək	Bilgi Özeti				-	
	URAT PUSULA	Posta ve Tel tarafindan sağlana 06/12/2018 tarih Gazete'de yayıml Tebligat Sistemin Hakkında Yö maddesinin (1)'m uyarınca Posta ve	graf Teşkila ın E-Tebligat I ve 30617 sa anan Ulusal E e İlişkin Usul N netmelik'in net fikrasının e Telgraf Teş	iti A hesabi iyili Re Elektro /e Esa 16' b) be kilati A	n.Ş. na, smî onik slar inci inci indi i.Ş.	7	8	9
Se	rtifika Yenile	tarafından sunu doğrulama si 22/02/2019 tari itibarıyla elektror	ulan güveni istemini l h ve saat nik imzam il	li kir kullana 11:16 e on	nlik rak :01 line	Geri Al	0	Si
d Soyad : M C. Kimlik No	URAT PUSULA	ederim.	ini kadul ve	Cddfil	luc	🗌 Tuşları K	arıştır 🗌	PIN'i G
ertifika Bitiş ertifikayı Ve	Tarihi : 02.01.2021		tal İleri	1		Íptal		Tamam

"Gönder" butonuna tıklandıktan sonra "Akıllı Kart PIN Kodu" ekranı açılır. Kullanıcı "e-İmza PIN Kodu"nu ilgili alana girer ve "Tamam" butonuna tıklanır. "Akıllı Kart PIN Kodu" girildikten sonra yönlendirme ekranı açılır ve işlemin başarılı bir şekilde tamamlandığını bildiren sonuç ekranı gelir. "OK" butonuna tıklandıktan sonra uygulama kapanır ve UETS hesabı ekranı görüntülenir.



Not: Burada hata gelirse, "e-İmza PIN"ini doğru girdiğinizden emin olunuz. Hata devam ederse Java uygulaması için teknik destek almanız gerekebilir.

3.3 T.C. KİMLİK NUMARASI VE ŞİFRE İLE GİRİŞ (İLK GİRİŞTEN SONRAKİ GİRİŞLER İÇİN BU YÖNTEM KULLANILACAKTIR)

			-
K UEIS Şifresi	@ e-Devlet	e-Imza	. Mobil Ima
T C Vinalik No ////T	1 D droot d		
T.C. Kimlik No/UET	S Adresi *		
T.C. Kimlik No/UET	S Adresi *		
T.C. Kimlik No/UET	S Adresi *		
UETS Şifresi *	S Adresi *		
UETS Şifresi *	S Adresi *		

UETS hesabı olan kişi T.C. Kimlik Numarası ile ilk girişlerinde **"Yeni Şifre Al"** butonuna tıklar. Bu ekranda T.C. Kimlik Numarası ve doğrulanmış cep telefonu girilir. **"İleri"** butonuna tıklanır.

Şifre İşlemleri

+90.505+++ gönderilmi doldurunu:	••77 numaralı cep telefonuna sms kodu iştir. Lütfen aşağıda yer alan alanları z.
# SMS Kodu:	123456
	02:23
Sifre	
🖴 Şifre Tekrarı:	
Geri	Gönder

Cep telefonuna gelen SMS kodu, "SMS Kodu" alanına girilir. Daha sonra belirlenecek yeni şifre, "Şifre" ve "Şifre Tekrarı" alanlarına girilerek işlem tamamlanır. Burada dikkat edilmesi gereken şifre en az 6 karakter olmalı ve içerisinde en az bir harf ve sayı olmalıdır. (Şifre alabilmek için e-İmza veya e-Devlet ile girişte mutlaka cep telefonunun doğrulanmış olması gerekir).

SORULARINIZ İÇİN

epd-elektroniktebligat@ptt.gov.tr

4- <u>DERNEK YETKİLİSİNİN UETS'YE İLK GİRİŞTE YAPMASI</u> <u>GEREKENLER</u>

<u>1.ADIM:</u> https://www.etebligat.gov.tr/ adresinde yer alan **"Kullanıcı Portalı"** ekranına tıklanır.



<u>2.ADIM</u>: Karşınıza gelen ekrandan <u>e-Devlet</u>, <u>e-İmza</u> ya da <u>Mobil İmza</u> seçeneklerinden birisiyle sisteme giriş yapabilirsiniz.



	Gi	riş	
R UETS Şifresi	@ e-Devlet	🕑 e-imza	📋 Mobil İmza
T.C. Kimlik No/UET	S Adresi *		
UETS Şifresi *			
Şifremi Unuttum /	Veni Sifre Al		Civit

3.ADIM: Giriş yaptıktan sonra aşağıda yer alan ekran otomatik gelecek olup gelen ekranda yer alan cep telefonu ve e-Posta adresinin doğrulanması ve şifrenin belirlenmesi gerekmektedir. Doğrulama işlemleri yapıldıktan sonra sisteme şifre ve cep telefonunuza gönderilecek olan tek kullanımlık kod ile giriş sağlanmaktadır.

• 0501 234 56 78				
• 0501 234 56 78				
İşleminize devam edebilmeniz için önceli	ikle telefon numaranızı do	oğrulayınız.		Doğrulo
1				
E-posta adresiniz doğrularımamıştır.				Doğrulo
selimiye mah. ughisar sokak ernek ap. n	a:1/19 belsin			
Kayseri				
Melikgazi				
		🖞 Unvan : *	Emekli	,
yeni parola belirleyiniz. Parolanız en az a	ıtı (6) karakterden oluşı	malı, en az bir harfı	ve rakam içermelidir.	
			E • 0501 234 56 78 Igleminize devam edebilmeniz için öncellitle telefon numaranza doğrulayınız. I E-posta adresiniz doğrulanmarıştır. selimiye mah. uphisar sokak emek ap. no: 1/19 belsin Kayseri Melkigazi I Unvan : * eni parala belirleyiniz. Paralanız en az atı (6) karakterden oluşmalı, en az bir harf v	

<u>4.ADIM:</u>Doğrulama ve şifre belirleme işlemlerinden sonra UETS'ye (<u>https://ptt.etebligat.gov.tr/login</u>) tekrar giriş sağlayınız. Sağ üstte isminizin yazdığı profil fotoğrafina tıklayınız ve "<u>Hesap Yetki Bilgileri"</u> alanına geçiş yapınız.



<u>5.ADIM:</u> "Yetkili Olduğum Hesaplar" menüsünde yer alan dernek UETS hesabı, "<u>Firmayı</u> <u>Aktif Et"</u> butonuna tıklanarak aktif hale getirilir.

ÖNEMLİ Aktif olan dernek UETS hesabı elektronik ortamda tebligat alımına açılmış demektir.

Θ Yet	0 Yetkili Olduğu Hesaplar						
No	Kurum Adi		e-Tebligat Adresi	Tp			
1	XYZ DERNEĞİ	Anti-rayon Baldyor	19-88357-	Ano işlem Yetki si	Firmoy, Audi R		
				Sayfa Başı Adedi 10 🔹	1-1/1 ()		

5- <u>SİSTEME YENİ BİR İŞLEM YETKİLİSİ EKLEME/SİLME NASIL YAPILIR?</u>

ANA İŞLEM YETKİLİSİ KİMDİR?

Derneğin UETS hesabına ilişkin işlemleri, dernek adına yapan yetkilendirilmiş kişi veya kişilerdir. (PTT işyerleri aracılığı ile ya da dernek ana işlem yetkilisi tarafından online olarak 10 kişiye kadar ana işlem yetkilisi tanımlanabilir.)

<u>ALT İŞLEM YETKİLİSİ KİMDİR?</u>

UETS hesabına ilişkin bazı işlemleri dernek adına gerçekleştirmek üzere ana işlem yetkilisi tarafından kimlik doğrulaması yapılarak yetkilendirilmiş kişi veya kişilerdir. (PTT işyerleri aracılığı ile ya da ana işlem yetkilisi tarafından online olarak UETS hesabına sınırsız sayıda alt işlem yetkilisi tanımlanabilir.)

YETKİLİ EKLEME VE SİLME İŞLEMİ İKİ ŞEKİLDE YAPILIR.

5.1 ONLİNE OLARAK (e-İmza ile)

5.1.1 Yeni eklenecek Kişinin Yapması Gerekenler

Lütfen size uygun işlem tipini seçiniz.



 Yeni eklenecek olan kişi ilk olarak <u>https://basvuru.etebligat.gov.tr/</u>adresinden "<u>Gerçek</u> <u>Kişi-İşlem Yetkilisi</u>" başlığından (e-İmza, e-Devlet şifresi ya da mobil imzadan herhangi birisi ile) kendisine bir UETS adresi oluşturmalıdır.

NOT: Yeni eklenecek olan kişinin önceden bir UETS hesabı var ise bu işleme gerek yoktur.

5.1.2 Dernek Başkanının (Ana işlem yetkilisinin) Yapması Gerekenler

• Ulusal Elektronik Tebligat Sistemi'ne işlem yetkilisi ekleyebilmek için sisteme **e-İmza** ile giriş yapılmalıdır.

	E-İmza ile Giriş
	 T.C. kimlik numaranzı ilgili alana yazınız ve Devam Et butonuna basınız. Imzalama işləmində kullanılacak olan PTT E- Təbilgət e-imza Uygulamasını indirerek çalıştırmız. (Daha önce indirdiyeniz tekrar indirmenize gerek yoktur.) Uygulamayı indirmek için tüdayınız
Ulusal Elektronik rebligat Sistemi	3. Ekranda çıkan Elektronik İmza İşlem Numarasını PTT E-Tebligat e-İmza Uygulamasına giriniz (Kopyala yardım butonunu kullanabilirsiniz.)
	 Imzalama işlemini PTT E-Tebligat e-İmza Uygulamasındaki yönergeleri takip ederek gerçekleştiriniz.
	TC Kimilik No FC Kimilik No
	Geri Dovom Et

• e-İmza ile girişi açtıktan sonra T.C. Kimlik Numarası yazılır ve **"Devam Et"** butonuna tıklanır. Çıkan **"İşlem Numarası"** kopyalanır.

2. maddede yer alan uygulama indirilir.

E-İmza ile Giriş

I. I.C. kimlik numaranızı ilgili alana yazınız ve L	Devam Et butonuna basınız.
2. İmzalama işleminde kullanılacak olan PTT E Uygulamasını indirerek çalıştırınız. (Daha önc indirmenize gerek yoktur.) Uygulamayı indirm	-Tebligat e-İmza e indirdiyseniz tekrar nek için tıklayınız
3. Ekranda çıkan Elektronik İmza İşlem Numar Uygulamasına giriniz.(Kopyala yardım buton	asını PTT E-Tebligat e-İmza unu kullanabilirsiniz.)
4. İmzalama işlemini PTT E-Tebligat e-İmza Uy takip ederek gerçekleştiriniz.	ygulamasındaki yönerg <mark>e</mark> leri
TC Kimlik No *	
İşlem Numarası : 5412 [<mark>]</mark>	04:51
	iptal

• İndirilen uygulama açılır ve kopyalanan işlem numarası **"Kodu Yapıştır"** butonuna tıklanarak yapıştırılır.

	– 🗆 ×			×
 İnternet tarayıcısında kopyaladığınız işlem butonu ile giriniz. "Gönder" butonuna tıklayınız. İmzalanacak bilgiler sağdaki kutuya geleci 4-) Sertifika listesinde sertifika seçili değil ise 5-) "İleri" butonu ile imzalama işlemini başlatır 	numarasını "Kodu Yapıştır" ektir. seçiniz. nz.	Akıllı	Kart PIN K	odu
İşlem Kodu 🔹 🔭 Tarayıcıda gördüğünüz işlem kod	Kodu Yapıştır dunu giriniz. Gönder	1	2	3
Akıllı Kart Listesi	İmzalanacak Bilgi Özeti	4	5	6
		7	8	9
Sertifika Yenile		Geri Al	0	Sil
T.C. Kimlik No : Sertifika Bitis Tarihi :		🗌 Tuşları K	arıştır 🗌	PIN'i Göster
Sertifikayı Veren :	Üste Tut İptal İleri	İptal		Tamam

- Kod yapıştırıldıktan sonra yukarıdaki gibi e-İmza PIN ekranı açılır. e-İmza şifresi girilir ve aktifleşecek olan **"Tamam"** butonuna tıklanır.
- Sisteme giriş yaptıktan sonra aşağıdaki **"Bağlantılı Hesaplar"** ekranından ilgili derneğin yanında yer alan **"Giriş"** butonu tıklanır.

Bağlantılı Hesaplar	Çıkış
8	Giriş
TEST HESAP	Giriş

• İlgili derneğin ana sayfasında sağ üst köşede yer alan profil resmine tıklanır ve **"Hesap Bilgileri"** menüsü açılır.

	TEST HESAP ~	
	TEST HESAP	l.
-	Hesop Bilgileri	
()	Oturum Geçmişi	
0	555	
0	Yardim	
3	TEST HESAP	1
	Numarası :	

 "İşlem Yetkilisi Tanımla" ekranında sağ üst köşede yer alan "Yeni Yetkili Tanımla" butonu tıklanır.

İşlem Yetkilisi Ta	anımla		+	Yeni Yetkili Tanı	mia
Yetki Durumu	T.C. Kimlik No	Ad Soyad	Tip	T	
Aktif		Hesap Aktif	Ana İşlem Yetkilisi	Ľ	ė
Aktif		Hesap Aktif	Ana İşlem Yetkilisi	ß	Ô
			Sayfa Başı Adedi 10 👻 1 - 2	2/2 <	>

Tanımlanacak olan yetkilinin sistemde kayıtlı olması gereklidir. Kayıtlı kişinin T.C.
 Kimlik Numarası ve sistemde kayıtlı cep telefonu yazılır ve "Doğrula" butonuna tıklanır.

Yeni Yetkili Tan	ımla	
T.C. Kimlik No *	Bu alan boş goçilemez]
Telefon Numarası *	C • Telefon Numaranızı Giriniz	🔿 Doğrula
i Geri		+ Yetkiliyi Ekle

 Doğrulama işlemi gerçekleştiğinde yetkili bilgileri görüntülenecektir. Durumu "Aktif" olacak şekilde Yetki İzinleri bölümünden ilgili izinler tarafınızca işaretlenerek "Yetkiliyi Ekle" butonuna tıklanır.

😑 Yeni Yetkili Tanımla	a				
T.C. Kimlik No *					
Telefon Numarası *	-				🕑 Doğrula
Yetkili İsmi	*****				
Tip *	O Ana İşlem Yı	etkilisi 🔵 Alt İşlem Yetkilisi			
Durumu *	Aktif				~
Yetkili İzinleri					
Tümünü Seç					
E-Tebligat Okuma		Zorunlu Alıcı Arayabilme	E-Tebligat Silme	E-Tebligat	Arşivleme
SMS Bildirimi Alma		E-posta Bildirimi Alma	API Anahtarını Görüntüleme	API Anahta	arı Ekleme
API Anahtarı Günc	elleme	API Anahtarı Silme	İşlem Yetkilileri Yönetme	E-Tebligat	Gönderme
숙 Geri					+ Yetkiliyi Ekle

Yetkili ekleme için eklenecek yetkilinin cep telefonuna **"Onay Kodu"** gönderilir ve kod alanına kod yazılır. Bu şekilde yetkili başarı ile eklenir.



5.2 PTT İŞYERLERİ ARACILIĞI İLE YETKİLİ EKLEME İŞLEMİ NASIL YAPILIR?

Dernek UETS adresine PTT aracılığı ile yetkili olarak eklenmek için işlem yetkilisi olarak tanımlanacak kişi ya da kişilerin PTT merkezlerine müracaat etmeleri gerekmektedir. Başvuru sırasında istenilecek evraklar:

- Tüzel Kişi İşlem Yetkilisi Ekleme Dilekçesi ve Formu (Form PTT Merkezlerinden ya da <u>epd-elektroniktebligat@ptt.gov.tr</u> adresine e-Posta atılarak temin edilebilir.)
- 2. Başvuru yapanın kimlik tespiti için nüfus cüzdanı, pasaport, sürücü belgesi gibi fotoğraflı ve kimlik yerine geçen üzerinde T.C. kimlik numarası bulunan resmî belge.
- 3. Derneğin faaliyet belgesi,
- 4. Derneğin yönetim kurulu kararı
- 5. İmza sirküsü

Tüzel kişi işlem yetkilisi ekleme dilekçe ve formunda ya da e-İmza ile giriş yapılırken herhangi bir sorunla karşılaşılması halinde <u>epd-elektroniktebligat@ptt.gov.tr</u> adresine mail atabilirsiniz. **NOT:** Eklenmek isteyen kişi ya da kişilerin şahsi müracaat etmeleri gerekmektedir.

ÖNEMLİ: Derneğin UETS adresine e-Tebligat iletisi geldiğinde bir dernek yetkilisine, gelen e-Tebligat iletisine dair bildirimler ücretsiz olarak yapılacaktır. UETS hesabında birden fazla yetkili var ise UETS hesabında bakiye olması halinde SMS bilgilendirmeleri ücreti mukabilinde (her bir SMS 0.20TL) yapılacak olup bakiye olmaması halinde ise SMS bilgilendirmeleri yapılamayacaktır. e-Posta bilgilendirmeleri ise tüm yetkililere ücretsiz olarak yapılmaktadır.

5.3 İŞLEM YETKİLİSİ SİLME İŞLEMİ NASIL GERÇEKLEŞTİRİLİR?

 Bu işlem, dernek başkanı (Ana İşlem Yetkilisi) tarafından yapılabilmektedir. <u>https://ptt.etebligat.gov.tr/login</u> adresinden sisteme e-İmza, mobil imza ya da e-Devlet (iki aşamalı doğrulama) yöntemi ile giriş yapılır.

	Gi	riş	
			Ļ
A UETS Şifresi	@ E-Devlet	🗹 E-imza	📋 Mobil İmza
TC Kimlik No * UETS Şifresi *			
Şifremi Unuttum /	Yeni Şifre Al		Giriş

• Sağ üst köşede yer alan profil resminden "Hesap Bilgileri" menüsüne tıklanır.



Hesap Bilgileri alanından sol tarafta yer alan aşağıdaki menüden "İşlem Yetkilisi" "Tanımla" menüsü açılır.

0	Hesap Bilgileri
也	Parasal İşlemler
0	İşlem Yetkilisi Tanımla
2/	İstek ve Şikayetler
$\mathbf{\Phi}$	API Anahtarları
	IP Listesi
國	Sözleşmeler
20	Kullanıcı Tercihleri

• Aşağıda açılan ekranda silinecek işlem yetkilisinin yanında yer alan "Çöp Kutusu" simgesine tıklanır ve işlem onaylandıktan sonra silme işlemi tamamlanır.

İşlem Yetkilisi Tanımla			+ Yeni Yetkili Tanır	mla	
Yetki Durumu	T.C. Kimlik No	Ad Soyad	Тір		
Aktif	12345678900	TEST İŞLEM YETKİLİSİ 1 Həsap Aktif	Ana İşlem Yetkilisi	ß	
Aktif	12345678901	TEST İŞLEM YETKİLİSİ 2 Həsap Aktif	Ana İşlem Yetkilisi	ß	
			Sayfa Başı Adedi 10 👻 1	-2/2 <	>
Yardım					

5.4 PTT İŞYERLERİ ARACILIĞI İLE İŞLEM YETKİLİSİ SİLME İŞLEMİ NASIL YAPILIR?

İşlem yetkilisi iptal etme işlemleri için ise herhangi bir yetkilinin, derneğin kaşesinin olduğu bir dilekçe ile birlikte PTT şubelerine başvurması yeterlidir.

Ulusal Elektronik Tebligat Sistemi ile ilgili bilgilendirme, sıkça sorulan sorular ve sisteme ilişkin detaylı kullanım kılavuzu <u>http://www.etebligat.gov.tr/</u> adresinde yer almaktadır.

SORULARINIZ İÇİN

epd-elektroniktebligat@ptt.gov.tr