|  |  |
| --- | --- |
| ***Yardım Toplama Faaliyeti:*** | Derneğin amacına ve kamu yararına uygun olmak zorundadır. Dernekler, sendikalar ve bunların üst kuruluşlarına, spor kulüplerine, mesleki kuruluşlara ve bağış kabulüne yetkili vakıflara **kendi statülerine göre üyeleri ve diğer kişiler tarafından yapılacak bağış ve yardımlarla** **bunların öz kaynaklarından sağlayacakları gelirler, bu Kanunun kapsamı dışındadır.** |
| ***Yardım Toplamaya Yetkili Kişi ve Kuruluşlar*:** | Gerçek kişiler, dernekler, kurumlar, vakıflar, spor kulüpleri, gazete ve dergiler. |
| ***Yardımın isteğe bağlı olması****:* | Yardım isteğe bağlıdır. Kişi ve kuruluşlar yardımda bulunmaya zorlanamaz. |
| ***Yardım Toplama Şekilleri:*** | makbuzla, belirli yerlere kutu koyarak, bankalarda hesap açtırarak, yardım pulu çıkararak, eşya piyangosu düzenleyerek, kültürel gösteriler ve sergiler yoluyla, spor gösterileri, gezi ve eğlenceler düzenlemek veya bilgileri otomatik ya da elektronik olarak işleme tâbi tutmuş sistemler kullanmak.Dernek ve vakıfların bağış makbuzlarından ayrı olarak bu iş için hazırlanan ayni ve nakdi yadım makbuzları ile yapılır. (**Genelge 2007/81**) |
| **İzin Alma Zorunluluğu:** | Kişiler ve kuruluşlar, yetkili makamdan izin almadan yardım toplayamazlar.  İzin alınmadan girişilen yardım toplama faaliyetleri güvenlik kuvvetlerince derhal menedilir ve sorumlular hakkında kovuşturma yapılır. |
| ***Cezalar:*** Bu Kanun hükümlerine aykırı olarak **izinsiz yardım toplayanlara**;**İnternet ortamında izinsiz yardım toplanması hâlinde** **İzinsiz yardım toplanmasına yer ve imkân sağlayanlar**, **İzin verilen yardım toplama şekli dışında** 5 inci maddede belirtilen diğer yardım toplama şekillerine göre izinsiz yardım toplayanlar, **uyarılmalarına rağmen** bu faaliyeti sonlandırmazsa **İzin verilen yer dışında yardım toplayanlar**, uyarılmalarına rağmen bu faaliyeti sonlandırmazsa **Önceden bildirimde bulunmadan yurt dışına yardım yapan sorumlu kurul üyelerine**, **Denetim ile görevlendirilenler ve izin vermeye yetkili makamlara, yardım toplama faaliyetiyle ilgili** denetim görevi kapsamına giren hususla sınırlı olarak ilgili bilgi ve belgeyi vermekten kaçınanlara **Ancak bu aykırılığın kamu kurum ve kuruluşları bünyesinde gerçekleşmesi hâlinde**, ilgili kamu kurum ve kuruluşunda görev yapanlar hakkında**Bu Kanunun diğer hükümlerine aykırı davranışta bulunanlara**,  | 5000 Türk lirasından 100.000 Türk lirasına kadar10.000 Türk lirasından 200.000 Türk lirasına kadar,uyarılmalarına rağmen bu faaliyeti sonlandırmazsa 5000 Türk lirası,5000 Türk lirasından 20.000 Türk lirasına kadar5000 Türk lirasından 20.000 Türk lirasına kadar5000 Türk lirasından 100.000 Türk lirasına kadar 5000 Türk lirasından 20.000 Türk lirasına kadar,Disiplin hükümlerine göre işlem yapılır ve sonucu yetkili makama bildirilir.fiilleri suç oluşturmadığı takdirde, 1000 Türk lirası, **Bu kişilere sadece idari para cezası verilecek OLUP ayrıca adli takibat yapılmayacaktır**. Ancak eylemin ayrıca suç teşkil etmesi halinde TCK hükümlerine göre adli işlem yapılacaktır.Yardım toplama faaliyetinden **elde edilen mal ve paraları zimmetine geçiren kişi**, kamu görevlisi olup olmadığına bakılmaksızın, **Türk Ceza Kanununun zimmet suçuna ilişkin hükümlerine göre cezalandırılır.** |
| ***İdari yaptırımlara yetkili makam ve yapılacak işlemler*** | İdari yaptırımlara karar vermeye **yardım toplama iznini veren makam yetkilidir**. **İzinsiz yardım toplanması hâlinde** idari yaptırımlara **vali karar verir**. Vali bu yetkisini vali yardımcılarına veya kaymakamlara **devredebilir.** **İzin alınmadan veya ilgili ve yetkili makamlara bilgi** verilmeden girişilen yardım toplama faaliyetleri **güvenlik kuvvetlerince men edilir ve sorumlular hakkında kovuşturma yapılır.**Yukarıdaki fıkralara aykırı davranış sonucu **izinsiz toplanan mal ve paralara el konularak** **mülkiyetinin kamuya geçirilmesine karar verilir.** |
| **İzin vermeye yetkili Makamlar:** | Yardım toplama faaliyeti bir ilin birden fazla ilçesini kapsıyorsa **o ilin valisinden**, bir ilçenin sınırları içinde ise **o ilçenin kaymakamından** izin alınır. Yardım toplama faaliyeti birden fazla ili kapsıyorsa yardım toplama faaliyetine girişecek gerçek veya tüzel kişilerin **yerleşim yerinin bulunduğu ilin valisinden izin alınır.** |
| **Başvuru:** **Yardım Toplama Müracaatında Bulunan****Gerçek Kişilerden:** | Yardım toplayacak kişi ve kuruluşlar, isteklerini bir dilekçe ve eklenecek belgeler ile izin vermeye yetkili makama bildirirler.**Dilekçe (Ek\_1)** (yardım toplamanın amacı, şekli, süresi, ne miktarda yardım toplanacağı ve bu faaliyette çalıştırılacak kişi sayısını belirten bilgileri ihtiva eden)Faaliyette görevlendirileceklerin **ikişer adet vesikalık fotoğrafları** ve **adli sicil Beyanı****Rapor ve keşif özeti** (Toplanacak yardım miktarını belirlemeye yarayacak)**Faaliyette görevlendirilecekler arasında** kamu görevlileri bulunuyorsa, mülki amirden alınan izin belgesi, |
| ***Dernek, Vakıf, spor kulüplerinden:*** | ***Dilekçe (Ek\_1)******Yönetim Kurulu Karar Örneği*** (yardım toplamanın amacı, şekli, süresi, faaliyet alanı, ne miktarda yardım toplanacağı ve faaliyette görevlendirileceklerin isimlerini ihtiva eden)Faaliyette görevlendirileceklerin **ikişer adet vesikalık fotoğrafları** ve **adli sicil Beyanı****Rapor ve keşif özeti** (Toplanacak yardım miktarını belirlemeye yarayacak)Faaliyette görevlendirilecekler arasında kamu görevlileri bulunuyorsa, **mülki amirden alınan izin belgesi,** |
| **Kamu Kurumlarından:** | **Personel, eş veya çocuklar için merkez ve taşra teşkilatında çalışanlardan yardım toplanabilmesi için,**Kurum yetkili amirinin onayı ile en az üç kişiden oluşacak yardım toplama komisyonu ve **(Ek\_1)**İlgili Valiliğin vereceği izne müteakip bankada hesap açtırmak sureti ile yapılacaktır. **Kurumun, personeli dışındaki kişi ve kuruluşlardan yardım toplama taleplerinde ise**; **Dilekçe (Ek\_1)** (yardım toplamanın amacı, şekli, süresi, ne miktarda yardım toplanacağı ve bu faaliyette çalıştırılacak kişi sayısını belirten bilgileri ihtiva eden)**Kurum yetkili amirinin onayı** ile en az üç kişiden oluşacak yardım toplama komisyonu Faaliyet alanına göre ilgili mülki amirliğin vereceği izne müteakip bankada hesap açtırmak sureti ile yapılacaktır. |
| ***Başvurunun incelenmesi ve izin:*** | İzin vermeye yetkili makamlarca başvuru üzerine; işin önemi, yardım toplama faaliyetine girişeceklerin yeterlikleri, yapılacak hizmetin amaca ve kamu yararına uygunluğu, yardım toplama faaliyetinin başarıya ulaşıp ulaşamayacağı ve gerekli görülen diğer konular üzerinde **inceleme yapılır** ve **sonucu en geç iki ay içinde başvuranlara bildirilir.** |
| **Süresi:**  | **Yardım toplama süresinin takdiri, izin veren makama aittir.** Bu süre bir yılı geçemez. Ancak, haklı sebeplerin bulunması halinde verilen süre, izin veren makamca bir yılı geçmemek üzere uzatılabilir. |
| **Sorumlu Kurul ve görevi:** | Yardım toplama faaliyetlerinde bulunacak gerçek kişilerde en az üç kişiden, tüzel kişilerde yönetim organlarından oluşan kurulu,Sorumlu kurul yardım toplama faaliyetinin yürütülmesinden ve süresinde sonuçlandırılmasından, toplanan para ve eşyanın korunması ve amacına uygun kullanılmasından sorumludur. Sürenin bitiminden itibaren **10 gün içinde** toplanan yardımın kesin hesabını çıkarmak ve bir örneğini izin veren makama vermekle yükümlüdürler. |
| **Kamu görevlileri**: | Vali veya kaymakamdan izin almadıkça yardım toplama faaliyetlerinde çalışamazlar. |
| **Gazete ve dergiler** : | toplayacakları para yardımları, bankalar aracılığı ile toplanır.  Faaliyet sonunda toplanan yardımın miktarı, gazete ve dergi ile açıklanır. |
| **İzin veren makam tarafından yapılacak işler**:  | Yardım toplama faaliyetinde görev alacaklara, faaliyetin konu ve süresini de belirten fotoğraflı bir kimlik belgesi verilir. faaliyetin sonunda geri alınıp, o işe ait dosyada saklanır.İzin veren makam, gerekli denetlemeyi yaptırmak üzere, memurlar arasından veya dışarıdan yeterli sayıda denetçi görevlendirir ve ilgililere bildirir. |
| **Yardım toplama faaliyeti için yapılan giderler:**  | Makbuzla, yardım pulu, bankalarda hesap açtırarak belirli yerlere kutu koymak veya bilgileri otomatik ya da elektronik olarak işleme tâbi tutmuş sistemler kullanmak suretiyle, yardım toplama şekillerinde giderler, **brüt gelirin %10 unu,** Eşya piyangosu düzenleyerek, kermes açarak, spor gösterileri, gezi ve eğlenceler düzenleyerek yardım toplama hallerinde ise giderler, **brüt gelirin %40 ını geçemez.** |
| **Denetim ile görevlendirilenler:**  | kamu kurum ve kuruluşlarından, bankalar dâhil gerçek ve tüzel kişilerden denetim görevi kapsamına giren hususla sınırlı olarak ilgili bilgi ve belgeyi isteme yetkisine sahiptir. Talepte bulunulanlar özel kanunlarda yazılı hükümleri ileri sürerek bilgi ve belge vermekten kaçınamazlar. |
| **Kalan yardımın devri:**  | Toplanan yardımın, **amacı gerçekleştirecek miktara ulaşamaması veya amacın gerçekleşmesinden sonra bir miktarının artması hallerinde**; söz konusu yardımlar, izin veren makamlarca, yardım hangi amaç için toplanmış ise, o veya benzeri amacı gerçekleştirebilecek kuruluş veya kuruluşlara devrettirilir. |
| ***Basımevleri***:  | Makbuz, bilet ve yardım pullarının seri ve numaralarını bastıktan sonra basılanların birer örneğini **yedi gün içinde** izin veren makama bildirmek zorundadırlar. |
| **Kurban, Kurban Derisi ile Fitre ve Zekât Toplama Faaliyetleri:** | Yardım Toplama Kanunu kapsamında, Bakanlar Kurulunca izin almadan yardım toplayabileceği kararlaştırılan kuruluşlar, kendilerine verilen izin kapsamında olmak üzere yetkili makamlara bildirimde bulunmak; **diğer dernek, vakıf, kurum veya kişiler ise** yetkili makamdan izin almak suretiyle, **kurban, kurban derisi, bağırsak ile fitre ve zekât toplama faaliyetlerinde bulunabileceklerdir**. |