



**T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI**



TC İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
**SİVİL TOPLUMLA
İLİŞKİLER**
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



TC İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
**BİLGİ
TEKNOLOJİLERİ**
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

**DERBİS V.2.0
BARKODLU FAALİYET BELGESİ
OLUŞTURMA/DOĞRULAMA
KULLANICI KLAVUZU**



DERBİS



Yeni Nesil DERBİS

Ocak 2024

İçindekiler

1. AMAÇ.....	2
2. KISALTMA VE TANIMLAMALAR	2
3. KULLANICI PROFİLLERİ.....	4
4. BARKODLU FAALİYET BELGESİ OLUŞTURMA EKSPANINA GİRİŞ.....	5
5. BARKODLU FAALİYET BELGESİ OLUŞTURMA İŞLEMLERİ.....	6
5.1. İş Akışı.....	6
5.1.1. Açıklama	6
5.1.2. Sayfa Yapısı ve İş Yapısı.....	6
6. BARKODLU FAALİYET BELGESİ DOĞRULAMA EKSPANINA GİRİŞ.....	9
7. BARKODLU FAALİYET BELGESİ DOĞRULAMA İŞLEMLERİ.....	9
7.1. İş Akışı.....	9
7.1.1. Açıklama	9
7.1.2. Sayfa Yapısı ve İş Yapısı.....	9

1. AMAÇ

Yeni Nesil DERBİS Projesi kapsamında, Türkiye’de yerleşik Dernek, Dernek Şubesi, Federasyon, Konfederasyon, Birlik veya Birlik Şubelerinin faaliyet belgesi oluşturabilmesi, oluşturulan belgelerin doğrulanması iş ve işlemlerin yürütülmesini sağlamaktır.

2. KISALTMA VE TANIMLAMALAR

Tablo 1 Tanımlar

Birlik	Kazanç paylaşma dışında, kanunlarla yasaklanmamış belirli ve ortak bir amacı gerçekleştirmek üzere, en az yedi gerçek veya tüzel kişinin, bilgi ve çalışmalarını sürekli olarak birleştirmek suretiyle oluşturdukları tüzel kişiliğe sahip kişi topluluklarıdır.
Birlik Şubesi	Birlik faaliyetlerinin yürütülebilmesi için bir birliğe bağlı olarak açılan, tüzel kişiliği olmayan ve bünyesinde organları bulunan alt birimdir.
Dernek	Kazanç paylaşma dışında, kanunlarla yasaklanmamış belirli ve ortak bir amacı gerçekleştirmek üzere, en az yedi gerçek veya tüzel kişinin, bilgi ve çalışmalarını sürekli olarak birleştirmek suretiyle oluşturdukları tüzel kişiliğe sahip kişi topluluklarıdır.
Dernek Şubesi	Dernek faaliyetlerinin yürütülebilmesi için bir derneğe bağlı olarak açılan, tüzel kişiliği olmayan ve bünyesinde organları bulunan alt birimdir.
Federasyon	Kuruluş amaçları aynı olan en az beş derneğin bir araya gelerek oluşturduğu tüzel kişiliği bulunan üst kuruluştur.
Konfederasyon	Dernekler tarafından oluşturulan kuruluş amaçları aynı en az üç federasyonun bir araya gelmesi ile kurulan tüzel kişiliği bulunan üst kuruluştur.
Gerçek Kişi	Tam ve sağ doğmak şartıyla anne karnına düşen her birey doğumundan ölümüne dek gerçek kişi kabul edilir.
Tüzel Kişi	Belli bir amaç uğruna (ticari ya da sosyal) bir araya gelmiş birden fazla kişinin ve mal varlığının oluşturduğu kurumların kanun karşısında tek bir kişi olarak değerlendirilmesinde kullanılan kişiliklerdir.
Kurum	Dernek, Dernek Şubesi, Federasyon, Konfederasyon, Birlik veya Birlik Şubesini ifade eden genel kavram.
Kütük No	Sivil Toplum Kuruluşunun kurulacağı ilin il plaka kodu ile başlayan 3 kısım ve 8 haneli, her dernek için özel olan numaradır.
Vergi Numarası	Vergi mükellefi gerçek ve tüzel kişilerin kamu kurumlarında vergi öderken kullandıkları 10 haneli numaradır.

DERBİS V2.0 Barkodlu Faaliyet Belgesi

MERSİS Numarası	Tüzel kişiliklere ve ticari faaliyet gösteren işletmelere, vergi kimlik numarasından yola çıkarak atanan numaradır.
Nevi	Sivil Toplum Kuruluşunun kuruluş amacını kapsayan faaliyet alanıdır.
Alt Nevi	Sivil Toplum Kuruluşunun amacına ek olarak faaliyet gösterebileceği alanlardır.
Temsilci	Dernek, Dernek Şubesi, Federasyon, Konfederasyon, Birlik veya Birlik Şubesinin üyesi olan tüzel kişileri temsil eden gerçek kişidir.

Tablo 2 Kısaltmalar

DERBİS	Dernekler Bilgi Sistemi
TCKN	Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Numarası
PDF	Portable Document Format

3. KULLANICI PROFİLLERİ

Tablo 3 Barkodlu Faaliyet Belgesi Oluşturma / Doğrulama Süreci İçerisinde Yer Alan Aktörler

AKTÖR	GÖREVİ
Kullanıcı (İl Müdürü, İl Müdür Yardımcısı, Şube Müdürü, İl Şefi, İl Memuru)	Mevcut mevzuat hükümlerine göre Dernek, Dernek Şubesi, Federasyon, Konfederasyon, Birlik veya Birlik Şubesi için Faaliyet Belgesi oluşturmak, oluşturulan belgelerin doğruluğunu sorgulamak.
Kurum Kullanıcısı (Dernekçi)	Namına işlem yapmaya yetkili olduğu; Dernek, Dernek Şubesi, Federasyon, Konfederasyon, Birlik veya Birlik Şubesi için Faaliyet Belgesi oluşturmak.

5. BARKODLU FAALİYET BELGESİ OLUŞTURMA İŞLEMLERİ

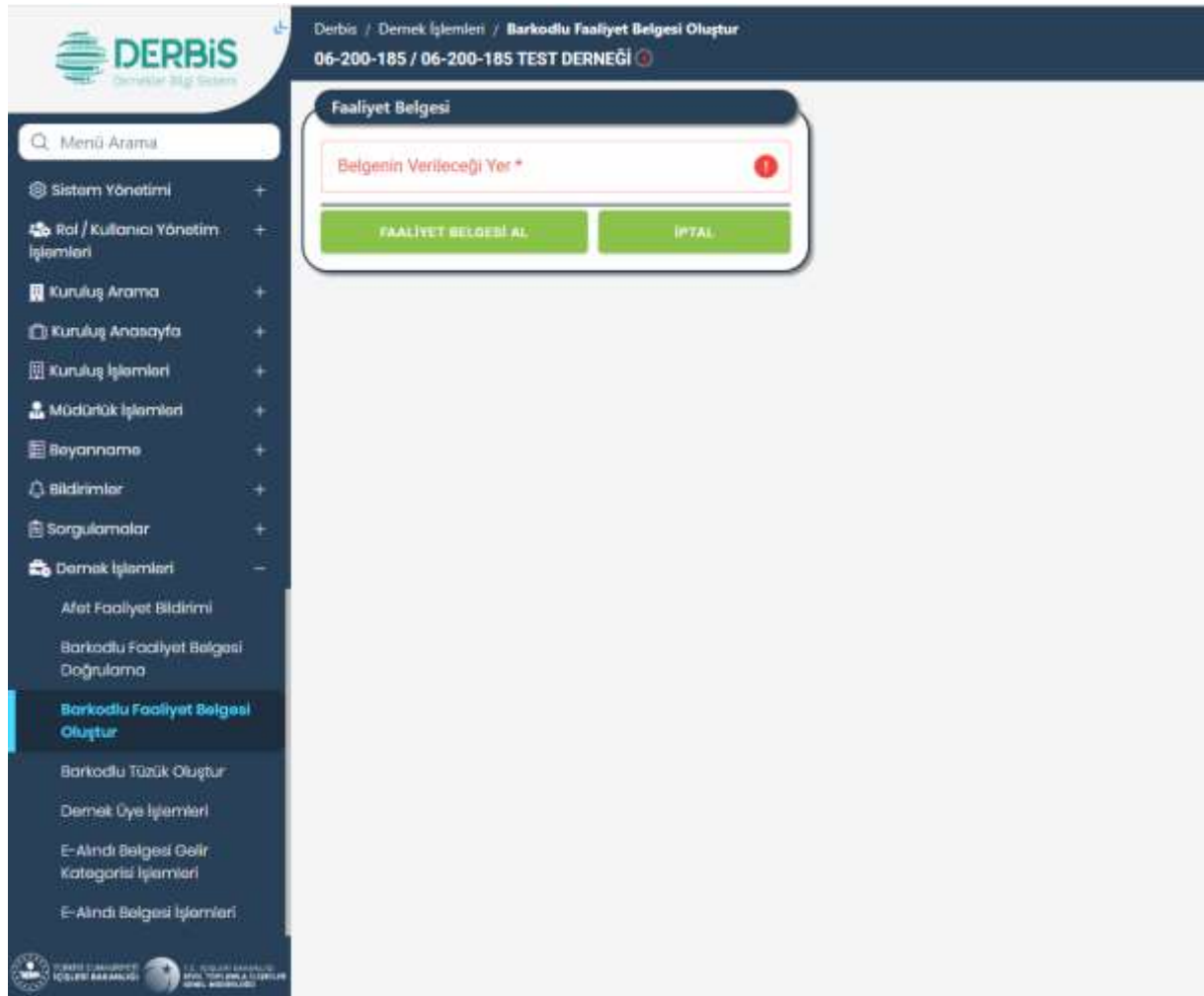
5.1. İş Akışı

5.1.1. Açıklama

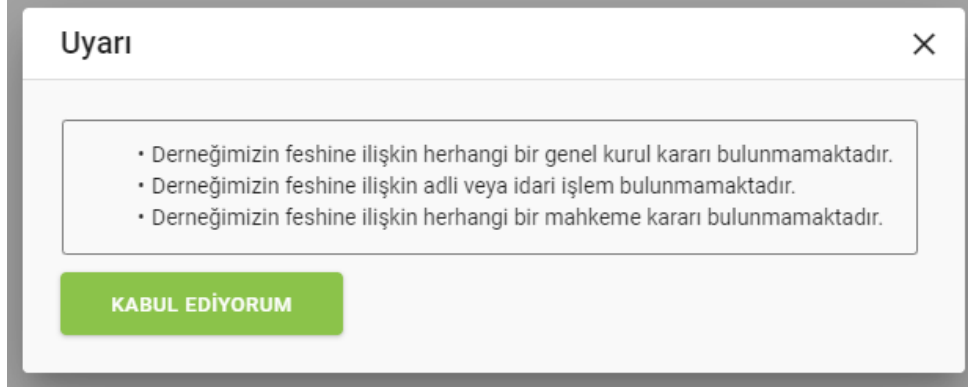
İl Müdürlükleri tarafından Yeni Nesil DERBİS'te kuruluş işlemi yapılmış olan kurumun yetkilisinin, STİ yetkili kullanıcılarının e-devlet kullanıcısıyla ya da DERBİS kullanıcı adı, şifre ve parola ile sisteme giriş yaparak barkodlu faaliyet belgesi oluşturma iş ve işlemlerini kapsar.

5.1.2. Sayfa Yapısı ve İş Yapısı

Kullanıcı ilk olarak, sol menüde bulunan "Dernek İşlemleri" altında yer alan Barkodlu Faaliyet Belgesi Oluştur sekmesine tıklar, kurum kullanıcıları için yetkili olduğu kuruluşa ait Barkodlu Faaliyet Belgesi Oluştur ekranı açılır, diğer kullanıcılar için Kuruluş Listesi penceresinde seçtiği kuruluşa ait Barkodlu Faaliyet Belgesi Oluştur ekranı açılır.



Barkodlu Faaliyet Belgesi Oluştur Ekranı



Barkodlu Faaliyet Belgesi Oluştur Ekranı / Uyarı Penceresi

Yukarıda görünen **Barkodlu Faaliyet Belgesi Oluştur** ekranında;

1. Kullanıcı, Belgenin Verileceği Yer alanına belgeyi vereceği yerin adını girer.
 - 1.1. Kullanıcı, faaliyet belgesinin oluşturulması için **FAALİYET BELGESİ AL** butonuna tıklar.
 - 1.1.1. Kullanıcıya, uyarı ekranı gösterilir.
 - 1.1.2. Kullanıcı, işleme devam etmek için **KABUL EDİYORUM** butonuna tıklar.
 - 1.1.3. Doğrulama kodu ve barkodun yer aldığı faaliyet belgesi bilgisayara pdf formatında indirilir.
 - 1.2. Kullanıcı, faaliyet belgesi alma işlemi iptal etmek için **İPTAL** butonuna tıklar.

FAALİYET BELGESİ			
KURULUŞ BİLGİLERİ			
MERKEZİ	: ANKARA	KÜTÜK NO	: [REDACTED]
KURULUŞ TARİHİ	: 22.02.2012	VERGİ NUMARASI	: 1600776221
KURUMUN DURUMU	: FAAL	MERSİS NO	: 1245878965247000
KISA ADI	: BİSADER		
ESKİ ADI	: [REDACTED]		
ÖST KURULUŞ	: -		
İKTİSADİ İŞLETME	: -		
FAALİYET BİLGİLERİ			
FAALİYET ALANI	: SPOR VE SPORLA İLGİLİ DERNEKLER		
ALT NEVİ	: GELENEKSEL SPORLAR		
HAK VE İZİN BİLGİLERİ			
HAK VE İZİNLER	: İZİN ALMADAN YARDIM TOPLAMA(20.06.2020)		
İLETİŞİM BİLGİLERİ			
TELEFON	: 0312 444 [REDACTED]	İNTERNET SİTESİ	: -
FAKS NO	: 0312 444 [REDACTED]	E-POSTA	: -
ADRES	: YAYLA MAH. 1453. SOK. 12/8 ÇANKAYA/ANKARA		
DERNEK BAŞKANINA AİT BİLGİLERİ			
ADI VE SOYADI / TC	: ALİ YILMAZ - 124 [REDACTED]		
TELEFON	: 05557774585		
E-POSTA	: ali.yilmaz@gmail.com		
<p>Bu faaliyet belgesi derneğin talebine istinaden düzenlendiği tarih itibarıyla, Devlet Personel Başkanlığı'na verilmek üzere 17.05.2022 tarihinde tanzim edilmiştir.</p> <p>**Bu belge verildiği tarihte derneğin faal olduğunu gösterir. Başka amaçla kullanılamaz.</p> <p>**Yukarıdaki bilgilere ilişkin tereddüt yaşanması halinde derneğin bağlı bulunduğu İl Sivil Toplum Müdürlüğü'ne başvurulması gerekmektedir.</p> <p>**Oluşturulan bu faaliyet belgesi, belge üzerinde yer alan doğrulama kodu ve derneğin kütük numarası ile http://www.siviltoplum.gov.tr adresinden görüntülenebilecektir.</p>			
Doğrulama Kodu : ae89b125-0307-43a6-be70-a1a002d6c15e		Ahmet CAN İl Sivil Toplumla İlgili Kurum Müdürü	

Barkodlu Faaliyet Belgesi Örneği

6. BARKODLU FAALİYET BELGESİ DOĞRULAMA EKSPANINA GİRİŞ

Kullanıcı adı, şifre ve parola ile birlikte DERBİS'e giriş yapıldıktan sonra; "Menüler" alanından **Dernek İşlemleri** menüsü altında yer alan **Barkodlu Faaliyet Belgesi Doğrulama** tıkladığında Barkodlu Faaliyet Belgesi Doğrulama ekranına giriş yapılmış olur.

7. BARKODLU FAALİYET BELGESİ DOĞRULAMA İŞLEMLERİ

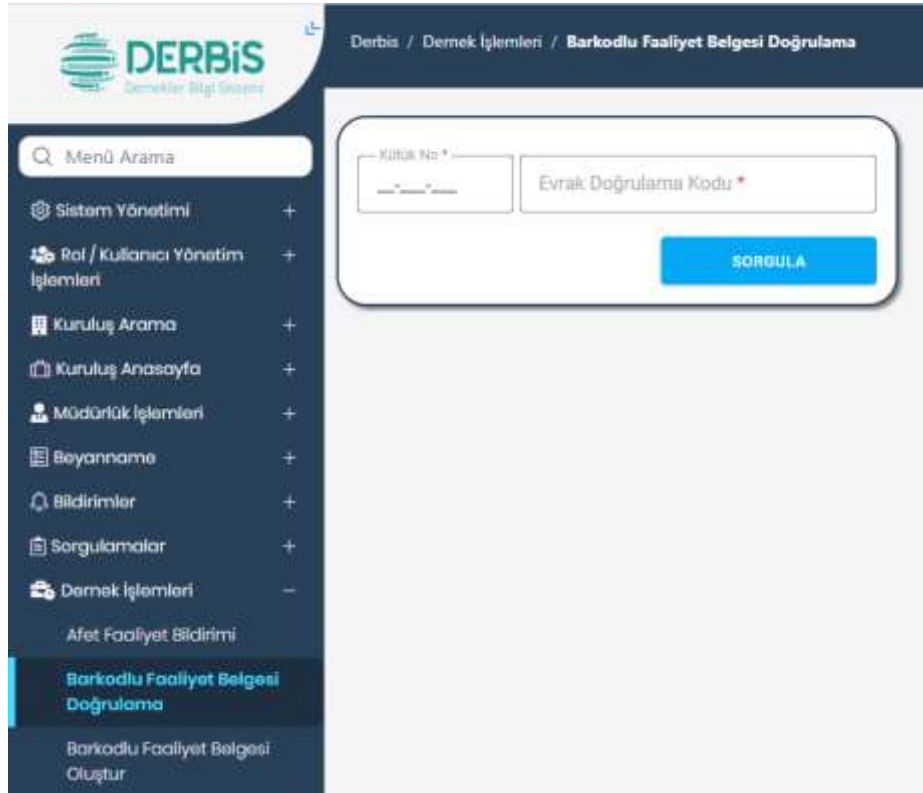
7.1. İş Akışı

7.1.1. Açıklama

İl Müdürlükleri tarafından Yeni Nesil DERBİS'te kuruluş işlemi yapılmış olan kurumun yetkilisinin, STİ yetkili kullanıcılarının e-devlet kullanıcısıyla ya da DERBİS kullanıcı adı, şifre ve parola ile sisteme giriş yaparak oluşturulan barkodlu faaliyet belgesinin doğrulama iş ve işlemlerini kapsar.

7.1.2. Sayfa Yapısı ve İş Yapısı

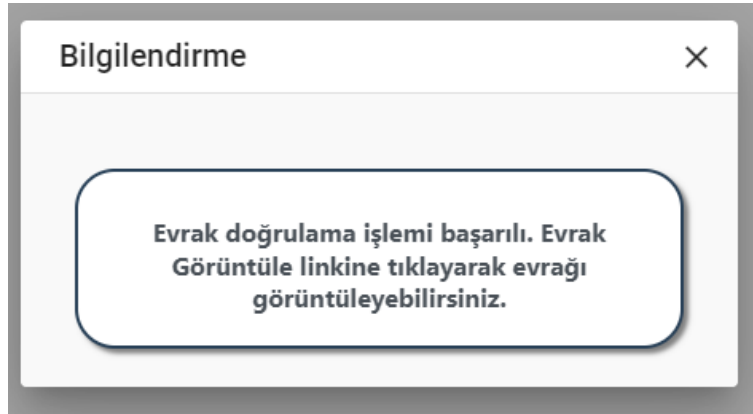
Kullanıcı ilk olarak, sol menüde bulunan "Dernek İşlemleri" altında yer alan Barkodlu Faaliyet Belgesi Doğrulama sekmesine tıklar, Barkodlu Faaliyet Belgesi Doğrulama ekranı açılır.



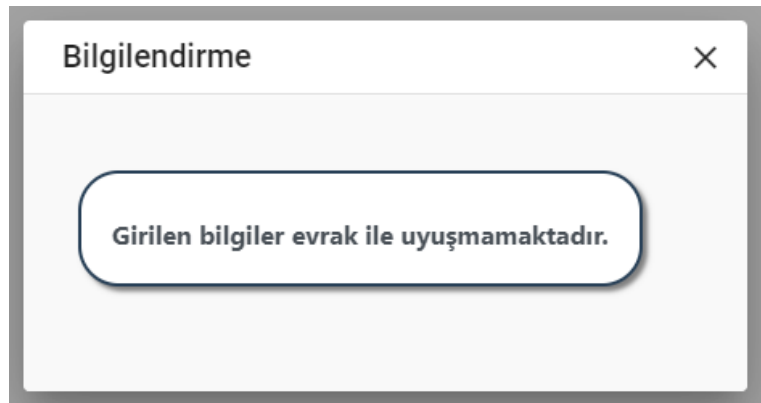
Barkodlu Faaliyet Belgesi Doğrulama Ekranı

Yukarıda görünen **Barkodlu Faaliyet Belgesi Doğrulama** ekranında;

1. Kullanıcı, Kütük No alanına barkodlu faaliyet belgesinde yer alan kütük no bilgisini girer.
2. Kullanıcı, Evrak Doğrulama Kodu alanına barkodlu faaliyet belgesinde yer alan doğrulama kodu bilgisini girer.
3. Kullanıcı, **SORGULA** butonuna tıklar.
 - 3.1. Kütük no ile doğrulama kodunun eşleşmesi durumunda;
 - 3.1.1. Kullanıcıya “Evrak doğrulama işlemi başarılı. Evrak Görüntüle linkine tıklayarak evraki görüntüleyebilirsiniz.” mesajı verilir.
 - 3.1.2. Kullanıcı, [Evrak Görüntüle](#) üzerine tıklar.
 - 3.1.3. Doğrulanmış barkodlu faaliyet belgesi bilgisayara pdf formatında indirilir.
 - 3.2. Kütük no ile doğrulama kodunun eşleşmemesi durumunda “Girilen bilgiler evrak ile uyumsuzdur.” mesajı verilir.



Başarılı Eşleşme Mesaj Penceresi



Başarısız Eşleşme Mesaj Penceresi